

Департамент образования науки и молодежной политики  
Воронежской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области  
«Борисоглебский сельскохозяйственный техникум»

ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бизнеса и предпринимательства

программы подготовки специалистов среднего звена (ПСПССЗ)  
для специальности:

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
базовой подготовки

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией

общепрофессиональных дисциплин

всех специальностей

Протокол № от « » 20\_\_г

Председатель \_\_\_\_\_ О.В. Енукашвили

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной

работе \_\_\_\_\_ Т.Г. Овсянкина

« » 20\_\_г

Организация - разработчик: ГБПОУ ВО «БСХТ»

Разработчик: Ряскова А.В., преподаватель ГБПОУ ВО «БСХТ»

Программа учебной дисциплины Основы бизнеса и предпринимательства разработана с учетом ФГОС СПО специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (приказ Минобрнауки России №383 от 22.04.2014г.) с целью реализации программы подготовки специалиста среднего звена по данной специальности на базе ГБПОУ ВО «БСХТ».

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основу программы дисциплины Основы бизнеса и предпринимательства составляет содержание, отвечающее требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Нормативная база при разработке программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N383 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32878);
- Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ ВО «БСХТ» специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, в том числе учебный план специальности (приказ № 206-ОД от 31.08.2021 г.);
- Положение о промежуточной аттестации ГБПОУ ВО «БСХТ»;
- Положение о самостоятельной работе обучающегося ГБПОУ ВО «БСХТ»;
- Положение о разработке и утверждении программ дисциплин, профессиональных модулей ГБПОУ ВО «БСХТ».

Содержание программы представлено 9 темами вариативной части.

Текущий контроль учебных достижений обучающихся осуществляется посредством следующих методов: наблюдение и оценка выполнения практических занятий, устный опрос, тестирование (письменное или компьютерное), оценка решения задач и упражнений, оценка самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме дифференцированного зачета в конце 7 семестра.

Формами самостоятельной внеаудиторной работы являются составление конспекта, работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками, решение задач и упражнений, выполнение тестирования, написание докладов, создание электронной презентации.

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

## 1.1 Область применения программы

Содержание программы реализуется в пределах освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ГБПОУ ВО «БСХТ» по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки. Составлена на основе ФГОС СПО данной специальности.

## 1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина Основы бизнеса и предпринимательства входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (ОПВ.13) (Дисциплина вариативной части).

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам изучения дисциплины

### Вариативная часть

Специалист должен быть компетентен в соответствующих областях бизнеса и предпринимательства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- У1 составлять необходимую документацию для регистрации предприятия любой формы собственности и индивидуального предпринимателя;
- У2 эффективно организовывать работу с партнерами по бизнесу;
- У3 рассчитывать налоги, уплачиваемые организацией (предпринимателем) как налогоплательщиком и налоговым агентом;
- У4 составлять бизнес-план

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- 31 основные понятия бизнеса и предпринимательства
- 32 особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц
- 33 принципы функционирования индивидуального предпринимательства
- 34 критерии отнесения субъектов предпринимательства к малому бизнесу
- 35 основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности
- 36 организационные основы ведения бизнеса
- 37 формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена

- 38 технологии осуществления коммерческой деятельности
- 39 значение и источники информационного обеспечения коммерческой деятельности
- 310 системы налогообложения в коммерческой деятельности
- 311 виды страхования рисков в коммерческой деятельности
- 312 содержание и принципы составления бизнес-плана организации (индивидуального предпринимателя)

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
- ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на изучение программы дисциплины**

Максимальное количество часов учебной нагрузки обучающегося составляет 93 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 62 часов;  
самостоятельная работа обучающихся – 31 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>93</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>62</b>
в том числе:	
практические занятия	20
дифференцированный зачет	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>31</b>
в том числе:	
работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	15
выполнение тестирования	2
решение задач и упражнений	4
подготовка докладов	4
создание электронной презентации	3



## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Тема 1</b> Основы бизнеса и предпринимательской деятельности	<b>Содержание</b>	6
	<b>1</b> <b>Основные понятия бизнеса и предпринимательства</b> Сущность, основные черты, функции бизнеса и предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательской среды, условия ее существования. Виды предпринимательской деятельности. Сущность малого предпринимательства в экономике страны и экономике Воронежской области	
	<b>2</b> <b>Субъекты предпринимательской деятельности</b> Особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц. Индивидуальное предпринимательство. Преимущества и недостатки организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц и индивидуального предпринимательства. Правомочия собственника: владение, пользование, распоряжение. Движимое, недвижимое имущество. Право собственности	
	<b>Самостоятельная работа</b>	2
	<b>1</b> Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет - источниками	
<b>Тема 2</b> Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности	<b>Содержание</b>	6
	<b>1</b> <b>Понятие правовой нормы и экономического права</b> Роль правовой нормы в предпринимательской деятельности. Характеристики источников экономического права: Конституция РФ, Федеральные законы РФ, подзаконные акты, обычаи делового оборота. Правоспособность. Дееспособность.	
	<b>2</b> <b>Трудовое право.</b> Понятие рынка труда и его особенности. Трудовое законодательство: трудовая книжка порядок заключения и расторжения трудового договора	
	<b>3</b> <b>Административное право, регулирующее предпринимательскую деятельность</b> Административные правонарушения и наказания в области санитарноэпидемиологического благополучия населения, в области предпринимательской деятельности, и области финансов, налогов, сборов.	
	<b>4</b> <b>Защита прав потребителей</b> Закон о защите прав потребителей: право на безопасность товара ,работы, услуги; право потребителя на информацию о продавце о товарах; право на качественный товар, право на обмен товара.	

	<b>Самостоятельная работа</b>	3
	1 Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
	2 Выполнение тестирования	
<b>Тема 3</b> Организационные основы бизнеса	<b>Содержание</b>	6
	1 Регистрация предприятия, индивидуального предпринимателя	
	2 Создание, реорганизация и ликвидация коммерческой организации.	
	3 Лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности	
	<b>Практические занятия</b>	2
	1 Оформление документации для регистрации предприятия, индивидуального предпринимателя	
	<b>Самостоятельная работа</b>	2
	1 Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
<b>Тема 4</b> Формы партнерских отношений в бизнесе	<b>Содержание</b>	2
	1 Понятие и виды коммерческих сделок	
	2 Формы партнерских отношений в сфере производства	
	3 Формы партнерских отношений в сфере товарообмена	
	<b>Самостоятельная работа</b>	5
	1 Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
<b>Тема 5</b> Технологии коммерческой деятельности	<b>Содержание</b>	6
	1 Формирование ассортимента и управление товарными запасами в торговле	
	2 Коммерческая работа по розничной, оптовой продаже и др. видов торговли	
	3 Транспортное обеспечение коммерческой деятельности	
	4 Технология складских операций в коммерческой деятельности	
	5 Договоры в коммерческой деятельности	
	<b>Практические занятия</b>	4
	1 Документационное сопровождение партнерских отношений в коммерческой деятельности	
	<b>Самостоятельная работа</b>	4
	1 Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
	2 Решение задач и упражнений	
<b>Тема 6</b> Информационное обеспечение коммерческой деятельности	<b>Содержание</b>	2
	1 Коммерческая информация и коммерческая тайна	
	2 Товарные знаки	

	3	Реклама в коммерческой деятельности	
	<b>Самостоятельная работа</b>		1
	1	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет - источниками	
<b>Тема 7</b> Налогообложение в коммерческой деятельности	<b>Содержание</b>		6
	1	Роль налогообложения в жизни государства.	
	2	Способы налогообложения предпринимательских доходов.	
	3	Система налогообложения юридических лиц.	
	4	Система налогообложения индивидуальных предпринимателей	
	5	Налоговые органы, их права и ответственность.	
	<b>Практические занятия</b>		4
	1	Расчет налогов, уплачиваемых организацией (предпринимателем)	
	<b>Самостоятельная работа</b>		7
	1	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
2	Решение задач и упражнений		
3	Создание электронной презентации		
<b>Тема 8</b> Риски в коммерческой деятельности	<b>Содержание</b>		2
	1	Понятие рисков, виды рисков	
	2	Страхование рисков	
	<b>Самостоятельная работа</b>		1
1	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками		
<b>Тема 9</b> Бизнес-план	<b>Содержание</b>		4
	1	Сущность, значение и необходимость бизнес-плана	
	2	Примерная структура бизнес-плана	
	3	Основные правила составления бизнес-плана.	
	<b>Практическое занятие</b>		10
	1	Составление бизнес-плана	
	<b>Самостоятельная работа</b>		6
	1	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками 2	
2	Выполнение тестирования		
3	Подготовка к дифференцированному зачету		
<i>Дифференцированный зачет</i>			2
<b>Всего</b>			<b>93</b>

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины осуществляется при наличии учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкаф для хранения литературы, методического материала;
- методические материалы;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- мультимедийная установка;
- интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Баринов В. А. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. [Электронное издание]
2. Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности / Герасимова О.О., - 2-е изд. - Мн.: РИПО, 2015. - 271 с. [Электронное издание]
3. Иванов Г.Г. Организация и технология коммерческой деятельности: Учебное пособие - М.: Академия, 2012
4. Кузьмина, Е.Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для СПО / Е.В. Кузьмина. - 3-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 417 с. [Электронное издание]
5. Морозов, Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО / Г.Б. Морозов. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 420 с. [Электронное издание]
6. Сергеев А.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО / А.С. Сергеев -3-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 475 с. [Электронное издание]
7. Чеберко Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: теория и практика для СПО / Е.Ф. Чеберко – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 420 с. [Электронное издание]

Дополнительные источники:

8. Анискин Ю.П. Организация и управление малым бизнесом – М: Финансы и политика, 2005

9. Иванов М.Ю., Иванова М.В. Организация и технология коммерческой деятельности – М.: РИОР, 2006
10. Жукова Г.Н. Коммерческая деятельность – С.-Петербург: Вектор, 2006
11. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности – М: ИТК Дашков и К., 2006

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Контроль результатов освоения дисциплины

Осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, тестирования (письменного или компьютерного), решения задач и упражнений, оценки самостоятельной работы.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b><i>Вариативная часть</i></b>	
<b>Умения:</b>	
У1. составлять необходимую документацию для регистрации предприятия любой формы собственности и индивидуального предпринимателя;	Оценка выполнения практических занятий
У2. эффективно организовывать работу с партнерами по бизнесу;	Оценка выполнения практических занятий  Задачи и упражнения
У3. рассчитывать налоги, уплачиваемые организацией (предпринимателем) как налогоплательщиком и налоговым агентом;	Оценка выполнения практических занятий  Задачи и упражнения
У3. составлять бизнес-план	Оценка выполнения практических занятий
<b>Знания:</b>	
31. основные понятия бизнеса и предпринимательства	Устный опрос Практические занятия
32. особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц	Устный опрос Практические занятия
33. принципы функционирования индивидуального предпринимательства	Устный опрос Практические занятия
34. критерии отнесения субъектов предпринимательства к малому бизнесу	Устный опрос Практические занятия

35. основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности	Устный опрос Тестирование Практические занятия
36. организационные основы ведения бизнеса	Устный опрос Практическое занятие
37. формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена	Устный опрос Доклад
38. технологии осуществления коммерческой деятельности	Устный опрос Тестирование Задачи и упражнения Практические занятия
39. значение и источники информационного обеспечения коммерческой деятельности	Устный опрос
310. системы налогообложения в коммерческой деятельности	Устный опрос Тестирование Электронная презентация Задачи и упражнения Практические занятия
311. виды страхования рисков в коммерческой деятельности	Устный опрос
312. содержание и принципы составления бизнес-плана организации (индивидуального предпринимателя)	Устный опрос Тестирование Практические занятия

## 4.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине

Все знания и умения реализуются при формировании каждой из профессиональных компетенций.

Результаты обучения (на основе обобщенных компетенций)	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценки	Шкала оценки	
				Академическая оценка	Степень сформированности компетенции
<b>ЗНАТЬ:</b> 31. основные понятия бизнеса и предпринимательства; 32. особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц; 33. принципы функционирования индивидуального предпринимательства; 34. критерии отнесения субъектов предпринимательства к малому бизнесу; 35. основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности; 36. организационные основы ведения бизнеса; 37. формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена; 38. технологии осуществления коммерческой деятельности; 39. значение и источники информационного обеспечения коммерческой деятельности; 310. системы налогообложения в коммерческой деятельности; 311. виды страхования рисков в коммерческой деятельности; 312. содержание и принципы составления бизнес-плана организации	Устный опрос	Содержание, полнота ответа (объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме), правильная (логическая) последовательность изложения материала	Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 1 незначительной ошибки в ответе	Отлично	Высокий
			Обучающийся ответил почти на все вопросы, допустил не более 2 незначительных ошибок	Хорошо	Высокий
			Обучающийся ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ не допустил ошибки или при ответе на вопросы допустил 1-2 грубые ошибки	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся ответил менее чем на половину вопросов, или допустил более 3 грубых ошибок и несколько незначительных	Неудовлетворительно	Высокий



(индивидуального предпринимателя)					
<p>УМЕТЬ:</p> <p>У1. составлять необходимую документацию для регистрации предприятия любой формы собственности и индивидуального предпринимателя;</p> <p>У2. эффективно организовывать работу с партнерами по бизнесу;</p> <p>У3. рассчитывать налоги, уплачиваемые организацией (предпринимателем) как налогоплательщиком и налоговым агентом;</p> <p>У4. составлять бизнес-план</p> <p>ЗНАТЬ:</p> <p>З1. основные понятия бизнеса и предпринимательства;</p> <p>З2. особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц;</p> <p>З3. принципы функционирования индивидуального предпринимательства;</p> <p>З4. критерии отнесения субъектов предпринимательства к малому бизнесу;</p> <p>З5. основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности;</p> <p>З6. организационные основы ведения бизнеса;</p> <p>З7. формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена;</p> <p>З8. технологии осуществления коммерческой деятельности;</p>	Практическое занятие	Правильность, точность выполнения заданий практического занятия	Обучающийся правильно выполнил все задания практического занятия, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания практического занятия, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. В работе не допущены грубые ошибки	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания практического занятия (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не выполнил более половины заданий практического занятия, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Не удовлетворительно	Высокий

<p>39. значение и источники информационного обеспечения коммерческой деятельности;  310. системы налогообложения в коммерческой деятельности;  311. виды страхования рисков в коммерческой деятельности;  312. содержание и принципы составления бизнес-плана организации (индивидуального предпринимателя)</p>					
<p>УМЕТЬ:  У2. эффективно организовывать работу с партнерами по бизнесу;  У3. рассчитывать налоги, уплачиваемые организацией (предпринимателем) как налогоплательщиком и налоговым агентом;</p> <p>ЗНАТЬ:  38. технологии осуществления коммерческой деятельности;  310. системы налогообложения в коммерческой деятельности;</p>	<p>Задачи и упражнения</p>	<p>Правильность, точность решения задач и выполнения упражнений</p>	<p>Обучающийся правильно решил все задачи (выполнил все упражнения), правильно оформил полученные результаты</p> <p>Обучающийся решил все задачи (выполнил все упражнения), но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты. Грубые ошибки не допущены.</p> <p>Обучающийся решил не все задачи (выполнил не все упражнения) (правильно более половины), или выполнил все, но с 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты.</p> <p>Обучающийся не решил более половины задач (упражнений), или выполнил с грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты</p>	<p>Отлично</p> <p>Хорошо</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Не удовлетворительно</p>	<p>Высокий</p> <p>Высокий</p> <p>Высокий</p> <p>Высокий</p>
<p>ЗНАТЬ:  35. основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности;  38. технологии осуществления коммерческой деятельности;  310. системы налогообложения в коммерческой деятельности;  312. содержание и принципы составления бизнес-плана организации (индивидуального</p>	<p>Тестирование</p>	<p>Результаты тестирования</p>	<p>Обучающийся ответил на 85-100 % вопросов</p> <p>Обучающийся ответил на 70-84 % вопросов</p> <p>Обучающийся ответил на 51-69 % вопросов</p> <p>Обучающийся ответил на 0-50 % вопросов</p>	<p>Отлично</p> <p>Хорошо</p> <p>Удовлетворительно</p> <p>Не удовлетворительно</p>	<p>Высокий</p> <p>Высокий</p> <p>Высокий</p> <p>Высокий</p>

предпринимателя)					
ЗНАТЬ: 37. формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена;	Доклад	Содержание доклада, полнота раскрытия материала по выбранной теме	Работа (доклад) подробно и полно освещает выбранную тему, её структура логична, дополнена при необходимости визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Приведены статистические данные по теме. Свободно владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы	Отлично	Высокий
			Работа (доклад) достаточно подробно освещает заявленную тему, её структура логична, дополнена при необходимости визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Достаточно хорошо владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы, но с небольшой неточностью	Хорошо	Высокий
			Работа (доклад) недостаточно подробно освещает заявленную тему, её структура выстроена недостаточно логично, недостаточно дополнена визуальным материалом (при необходимости). В подобранном материале есть неточности, ошибки. Владеет только основными аспектами по выбранной теме. Отвечает на вопросы неуверенно, допускает несколько незначительных ошибок.	Удовлетворительно	Высокий
			Работа (реферат, доклад) освещает не в полном объеме заявленную тему (не все вопросы темы раскрыты), структура работы не логична. Работа недостаточно дополнена визуальным материалом (при необходимости). В подобранном материале достаточно грубые ошибки. Не владеет материалом по выбранной теме, не отвечает на вопросы.	Не удовлетворительно	Высокий
ЗНАТЬ: 310. системы налогообложения в коммерческой деятельности;	Электронная презентация	Содержание презентации, знание материала по выбранной	Презентация подробно и полно освещает заявленную тему, структура презентации логична, дополнена визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Приведены	Отлично	Высокий

		теме презентации	статистические данные по теме. Обучающийся свободно владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы		
			Презентация достаточно подробно освещает заявленную тему, структура презентации логична, дополнена визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Обучающийся достаточно хорошо владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы, но с небольшой неточностью	Хорошо	Высокий
			Презентация недостаточно подробно освещает заявленную тему, структура презентации выстроена недостаточно логично, презентация недостаточно дополнена визуальным материалом. В подобранном материале есть неточности, ошибки. Обучающийся владеет только основными аспектами по выбранной теме. Отвечает на вопросы неуверенно, допускает несколько незначительных ошибок.	Удовлетворительно	Высокий
			Презентация освещает не в полном объеме заявленную тему (не все вопросы темы раскрыты), структура работы не логична. презентация недостаточно дополнена визуальным материалом. В подобранном материале достаточно грубые ошибки. Обучающийся не владеет материалом по выбранной теме, не отвечает на вопросы.	Неудовлетворительно	Высокий

<p>УМЕТЬ:</p> <p>У1. составлять необходимую документацию для регистрации предприятия любой формы собственности и индивидуального предпринимателя;</p> <p>У2. эффективно организовывать работу с партнерами по бизнесу;</p> <p>У3. рассчитывать налоги, уплачиваемые организацией (предпринимателем) как налогоплательщиком и налоговым агентом;</p> <p>У4. составлять бизнес-план</p> <p>ЗНАТЬ:</p> <p>31. основные понятия бизнеса и предпринимательства;</p> <p>32. особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц;</p> <p>33. принципы функционирования индивидуального предпринимательства;</p> <p>34. критерии отнесения субъектов предпринимательства к малому бизнесу;</p> <p>35. основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности;</p> <p>36. организационные основы ведения бизнеса;</p> <p>37. формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена;</p> <p>38. технологии осуществления коммерческой деятельности;</p> <p>39. значение и источники информационного обеспечения коммерческой деятельности;</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>310. системы налогообложения в коммерческой деятельности; 311. виды страхования рисков в коммерческой деятельности; 312. содержание и принципы составления бизнес-плана организации (индивидуального предпринимателя)</p>					
--	--	--	--	--	--

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<p>ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта          ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ          ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта          (Все знания и умения реализуются при формировании каждой из профессиональных компетенций)</p>	
<p><b>Уметь:</b></p> <p>У1. составлять необходимую документацию для регистрации предприятия любой формы собственности и индивидуального предпринимателя;</p> <p>У2. эффективно организовывать работу с партнерами по бизнесу;</p> <p>У3. рассчитывать налоги, уплачиваемые организацией (предпринимателем) как налогоплательщиком и налоговым агентом;</p> <p>У4. составлять бизнес-план</p>	<p><b>Тематика практических занятий:</b></p> <p>Практическое занятие 1          Оформление документации для регистрации предприятия, индивидуального предпринимателя</p> <p>Практическое занятие 2-3          Документационное сопровождение партнерских отношений в коммерческой деятельности</p> <p>Практическое занятие 4-5          Расчет налогов, уплачиваемых организацией (предпринимателем)</p> <p>Практическое занятие 6-10          Составление бизнес-плана</p>
<p><b>Знать:</b></p> <p>31. основные понятия бизнеса и предпринимательства;</p> <p>32. особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц;</p> <p>33. принципы функционирования индивидуального предпринимательства;</p> <p>34. критерии отнесения субъектов предпринимательства к малому</p>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Тема 1. Основы бизнеса и предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 1. Основы бизнеса и предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 1. Основы бизнеса и предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 1. Основы бизнеса и предпринимательской деятельности</p>

<p>бизнесу;</p> <p>35. основные положения нормативно-правового обеспечения предпринимательской деятельности;</p> <p>36. организационные основы ведения бизнеса;</p> <p>37. формы партнерских отношений в сфере производства и товарообмена;</p> <p>38. технологии осуществления коммерческой деятельности;</p> <p>39. значение и источники информационного обеспечения коммерческой деятельности;</p> <p>310. системы налогообложения в коммерческой деятельности;</p> <p>311. виды страхования рисков в коммерческой деятельности;</p> <p>312. содержание и принципы составления бизнес-плана организации (индивидуального предпринимателя)</p>	<p>Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 3. Организационные основы бизнеса</p> <p>Тема 4. Формы партнерских отношений в бизнесе</p> <p>Тема 5. Технологии коммерческой деятельности</p> <p>Тема 6. Информационное обеспечение коммерческой деятельности</p> <p>Тема 7. Налогообложение в коммерческой деятельности</p> <p>Тема 8. Риски в коммерческой деятельности</p> <p>Тема 9. Бизнес-план</p>
<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p>	<p><b>Вид самостоятельной работы:</b>  Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой, интернет – источниками.  Выполнение тестирования  Решение задач и упражнений  Подготовка докладов  Подготовка электронных презентаций  Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.  Подготовка к дифференцированному зачету</p>